

108 年環安中心補助購置高效能變頻冷氣機申請辦法

108.03

一、為鼓勵冷氣機汰舊換新，提昇用電效率，凡校內單位(學生宿舍除外)汰換使用 10 年以上(98 年 9 月以前購買)冷氣機，購置能源效率分級為第一級或第二級之變頻冷氣機(冷專型，不具暖氣功能)，於室外冷媒管加裝美飾管槽(如附件一)，並請下訂廠商鎖定電腦控制模組冷氣機最低溫不可低於 26°C，即可提出申請。

二、補助對象及金額：

(一) 補助對象：請以處、室、系(所)、中心為單位，每單位以申請 10 台為上限(至 8 月 30 日止若申請案件不如預期，將另行通知開放補助數量上限)。

(二) 補助金額：

1. 窗型冷氣每台冷氣機補助新台幣 8,000 元整。

2. 分離式冷氣機每台冷氣機補助新台幣 10,000 元整。分離式冷氣按室外機台數認定。

三、申請補助及經費報支期限：

(一) 申請補助期限：自即日起至 108 年 9 月 30 日止。

(期間若反應熱烈，補助款提前用罄，需縮短補助期間，環安中心將另行公告)

(二) 經費報支期限：自即日起至 108 年 10 月 15 日止。

四、採購方式：

請申請單位依校內規定程序自行利用共同供應契約或小額採購不利用共同供應契約辦理採購，完成裝機後提出補助申請。

五、申請文件：

校內單位(學生宿舍除外)報廢並購買上述節能變頻冷氣機後，檢附下列文件：

(一) 環安中心補助購置高效能變頻冷氣機申請表(請申請單位完成用印後紙本請送環安中心，並 e-mail EXCEL 電子檔至環安中心承辦人 katechen@ncu.edu.tw)。

(二) 共同供應契約訂購單或小額採購不利用共同供應契約訂單，皆應標明冷氣型號並註明「電腦控制模組鎖定冷氣機最低溫不低於 26°C」及「室外冷媒管加裝美飾管槽」。

(三) 檢附新購冷氣機型號、型式、冷專型變頻冷氣及能效等級等證明文

件(如產品型錄、產品官網查詢畫面或其他佐證擇一，範例如附件二)。

- (四) 支出科目分攤表一式二份(由申請單位填寫經費來源及總金額等，一份供申請單位核銷用；一份不需用印，審核通過後，供環安中心核銷補助款用)。
- (五) 申請單位核銷經費之支出憑證單(支出憑證金額為發票金額減補助金額，請黏妥統一發票(或收據)正本及支出科目分攤表，並完成用印)。
- (六) 統一發票(或收據)影本乙份(審核通過後，供環安中心核銷補助款用)。
- (七) 使用 10 年以上(98 年 9 月以前購買)冷氣機報廢申請單(報廢冷氣機財產號碼及數量，應與申請表所填相同。)
- (八) 財務領用單(新購冷氣機用)。

六、受理方式：

備妥申請文件後，以公文傳遞或親送至環安中心(行政大樓一樓)，依收件先後順序受理申請，申請文件不全或不符，未依規定補件，致延誤審核或未獲得補助款，由申請單位自行負責。補助款提前用罄，環安中心將另行公告，不再受理申請。

七、補助款核銷方式：

經審核通過後，由環安中心核銷補助款，支出憑證單驗收欄由申請單位用印，其餘行政作業依校內規定程序辦理。

八、冷氣機能源效率等級查詢方式如下：

- (一) 經濟部能源局能源效率分級標示管理系統：
https://ranking.energylabel.org.tw/_outweb/product/Approval/list.asp。
- (二) 節能標章全球資訊網：
<http://www.energylabel.org.tw/purchasing/psearch/upt.asp>。

本辦法及其規定應填列事項及檢附文件，均為補助申請要件之一部分，申請單位應切實遵守；如經查有造假不實，申請單位應無條件退還補助款。環安中心保有抽樣電話查詢或進行現場稽查權利。

附件一

室外冷媒管加裝美飾管槽。



附件二

新購冷氣機型號、型式、冷專型變頻冷氣及能效等級等證明文件。

1. 產品型錄

1 變頻 窗型右吹系列
Window right series / Inverter frequency

R410A 冷媒

應有載明：

1. 變頻冷氣及產品型式
2. 產品型號
3. 只有冷房能力，無暖房能力
4. 能效等級

機型 MW25VC1
390(高)x600(寬)x790(深)mm
冷房能力:2.9kW
安裝孔尺寸: 405(高)x625(寬)mm
能源效率 第 1 級

機型 MW36VC1
390(高)x600(寬)x790(深)mm
冷房能力:4.1kW
安裝孔尺寸: 405(高)x625(寬)mm
能源效率 第 4 級

2. 產品官網查詢畫面

-hitachi.com.tw 能源局能源效率分級標示管理系... 節能標章全球資訊網

(T) 說明(H)

原局(B... 經濟部能源局(Bureau of E... 節能標章全球資訊網 網頁快訊圖庫 百度

商品總覽 PRODUCTS

家用空調 冰箱 洗衣機
乾衣機 除濕機 小家電
液晶顯示器 平面電視 影音商品

應有載明：

1. 變頻冷氣及產品型式
2. 產品型號
3. 只有冷房能力，無暖房能力
4. 能效等級

1 TECO東元高能效一對一DC變頻分離式冷氣
2 產品型號：MA20VC3/MS20VC3
上市日期：2012/1/2 (上市中)
建議售價：NT\$26900
3 冷房能力：2.3(1.1-2.8)kW
2000(1200-2400)kcal/h
能源效力比：4.17 (kW/kW)
除濕能力：1.42 (L/Hr)
使用銅管規格：2分/3分
電源：220V / 60Hz
室內機(高x寬x深 mm)：283x770x201
室外機(高x寬x深 mm)：550x658x275
4 能源效率第一級
冷媒R410A
●便利：溫度顯示(設溫、室溫)
●"Turbo"速冷、舒眠

108年環安中心補助購置高效能變頻冷氣機申請表(範例)

申請單位資料

單位： 環安中心	承辦人：陳OO	分機： 57398	申請序號： (補助單位填寫)
----------	---------	-----------	----------------

冷氣機資料

報廢冷氣機					新購冷氣機						
財產號碼	使用10年以上	報廢館舍及房號	數量(台)	房間用途	廠牌名稱	產品型號	產品型式	安裝館舍及房號	數量(台)	能源效率等級	採購金額
5010106-03-8874	<input checked="" type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否	A-105	1	辦公室	東元	MA20VC2/ MS20VC2	分離式	A-105	1	<input checked="" type="checkbox"/> 第一級 <input type="checkbox"/> 第二級	30,000
	<input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否									<input type="checkbox"/> 第一級 <input type="checkbox"/> 第二級	
	<input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否									<input type="checkbox"/> 第一級 <input type="checkbox"/> 第二級	

節電量試算(計算公式已設定，請勿修改)

報廢冷氣機耗電					新購冷氣機耗電					節電量(度)	節電百分比
額定總冷氣能力(kW)	能源效率比EER(W/W)	年運轉時數(小時)	數量(台)	年耗電量(度)	額定冷氣能力(kW)	CSPF值(kWh/kWh)	年運轉時數(小時)	數量(台)	年耗電量(度)		
1.7	3.8	2,360	1	1055.8	1.7	4.17	2,360	1	962.11	-93.6792	-8.87%
				#DIV/0!					#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!
				#DIV/0!					#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!
				#DIV/0!					#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!

檢附資料

※請檢查是否已備妥下列文件(請打勾)：

- 1. 環安中心補助購置高效能變頻冷氣機申請表(請申請單位完成用印後紙本請送環安中心，並e-mail EXCEL電子檔至環安中心承辦人katechen@ncu.edu.tw)。
- 2. 共同供應契約訂購單或小額採購不利用共同供應契約訂單，皆應標明冷氣型號並註明「電腦控制模組鎖定冷氣機最低溫不低於26℃」及「室外冷媒管加裝美飾管槽」。
- 3. 檢附新購冷氣機型號、型式、冷專型變頻冷氣機及能效等級等證明文件(如產品型錄、產品官網查詢畫面或其他佐證擇一)。
- 4. 支出科目分攤表一式二份(由申請單位填寫經費來源及總金額等，一份供申請單位核銷用；一份不需用印，審核通過後，供環安中心核銷補助款用)。
- 5. 申請單位核銷經費之支出憑證單(支出憑證金額為發票金額減補助金額，請黏妥統一發票或收據正本及支出科目分攤表，並完成用印)。
- 6. 統一發票或收據影本乙份(審核通過後，供環安中心核銷補助款用)。
- 7. 使用10年以上(98年9月以前購買)冷氣機報廢申請單(報廢冷氣機財產號碼及數量，應與申請表所填相同)。
- 8. 財務領用單(新購冷氣機用)。

※本要點申請表格及其規定應填列事項及檢附文件，均為補助申請要件之一部分，申請單位應切實遵守，並確實填寫各欄位；如經查有造假不實，申請單位應無條件退還補助款。※校方保有抽樣電話查詢或進行現場稽查權利。

承辦人： 承辦人用印 單位主管： 單位主管用印

本欄由審核單位填寫

報廢10年以上冷氣機_____台，通過_____台
 補助金額_____元
 不通過_____台，原因_____。

用印欄：

國立中央大學

支出科目分攤表(範例) 108年7月1日

所屬年度月份：108 年度 7 月份 總金額新台幣：30,000 元

科 目		金 額	說 明	附 註
編 號	計畫名稱 用途別科目 名 稱			
	【108T0193】○○ 單位	22,000		原始憑證 張
T10801920042	【108T0192-1】環 安專項經費	8,000	○○單位購買 高效能冷氣機	粘附於 計畫 支出憑證簿第 冊 第 號。
合計新台幣：30,000 元				

已註解 [u1]: 請申請單位填寫日期

已註解 [u2]: 請申請單位填寫月份

已註解 [u3]: 請申請單位填寫總金額

已註解 [u4]: 填入憑單編號

已註解 [u5]: 請申請單位經費來源及金額

已註解 [u6]: 請申請單位填寫單位名稱

已註解 [u7]: 請申請單位填寫總金額



國立中央大學

支出科目分攤表(範例) 108年7月1日

所屬年度月份：108 年度 7 月份 總金額新台幣：30,000 元

科 目		金 額	說 明	附 註
編 號	計畫名稱 用途別科目 名 稱			
	【108T0193】○○ 單位	22,000		原始憑證 張
T10801920042	【108T0192-1】環 安專項經費	8,000	○○單位購買 高效能冷氣機	粘附於 計畫 支出憑證簿第 冊 第 號。
合計新台幣：30,000 元				

已註解 [u8]: 請申請單位填寫日期

已註解 [u9]: 請申請單位填寫月份

已註解 [u10]: 請申請單位填寫總金額

已註解 [u11]: 填入憑單編號

已註解 [u12]: 請申請單位經費來源及金額

已註解 [u13]: 請申請單位填寫單位名稱

已註解 [u14]: 請申請單位填寫總金額