**國立中央大學承接產學合作計畫(不含補助類)重要資訊檢核表**

 **研發處研推表單105.05.03**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **計畫名稱** |  | 計畫編號：(研發處填寫) |
| **招標／委託單位** |  |
| **承接計畫來源** | □透過「政府採購法」招標。□公民營法人（團體）直接委託。□政府機(關)構行政協助。 □國際合作（合作國家 ）。□其他 。 |
| **預算金額** | 新台幣 元整。 |
| 合約期程 | 自 年 月 日起至 年 月 日止 |
| 管理費提撥 | □本案屬學術研究型、教育或委訓計畫，業依本校「產學合作辦法」第10條第2項第2款1目規定，按計畫經費總額編列15%管理費。□本案屬提供技術服務，業依本校「產學合作辦法」第10條第2項第2款2目規定，計畫經費總額編列25%管理費。□依本校「產學合作辦法」第10條第2項第 款第 目規定編列 %管理費。 |
| **～～～上列預算金額達500(含)萬元以上者請續填以下淺色網底欄位資訊～～～** |
| **付款條件** | □計畫起始一次付款。□計畫結束一次付款。□分 期付款。 第一期 % 第二期 % 第三期 %（請自行增列）□其他  |  **備 註** |
| **預估未來是否提出合計新台幣2,000萬元以上經費暫墊申請？**□否**□是→研發處將視本案未來履約期程、金額及雙方給付條件等情況，並配合申請投標／委託期程決定是否召開專案會議審查同意後用印(投標／合約文件)。** |
| **研發成果** | □研發成果歸屬（□校 □委託人 □共有）。□有 □無 明訂成果交付時程、驗收標準及衍生收益之分配。 |
| **其他說明** | 一、□有 □無 明訂雙方逾期違約責任。二、其他重要權利義務說明： □無□有（請說明）  |
| **計畫主持人 / 申請人 親簽**填表(檢核)日期： 年 月 日**(本表由本處抽存以利管控計畫之執行狀況)** | 執行單位：聯絡電話： |