

學生宿舍場地投影設備借用申請單

Application Form for Projection Equipment of Student Dormitory Facilities

借用空間 Space	<input type="checkbox"/> 女 14 舍藝文空間 Arts room of Female Dorm 14 <input type="checkbox"/> 女 14 舍 1 樓光.影展演區 Arts exhibition corner of Female Dorm 14 <input type="checkbox"/> 男 9 舍 3 樓多功能活動室 Multifunction room on the 3 rd floor of Male Dorm 9 3F <input type="checkbox"/> 曦望居 2 樓多功能活動室 Multifunction room on the 2 nd floor of His Wang Dorm		
借用日期 Borrowing Date	_____年____月____日	借用時間 Time	_____ : _____ ~ _____ : _____
申請單位/社團 Department/ The Student Group		申請人 Name	
聯絡電話 Phone			
<p>本場地各項設備及設施如因使用不當而致損壞，申請人應負損害賠償責任，照價賠償。 If any one of the devices and equipment of the facilities is damaged due to improper use, the applicant should compensate for the loss by paying the full price for anything damage.</p>			
申請人簽章 Sign		住宿服務組 Student Housing Service Division	
使用完畢 宿舍管理員與借 用者 確認簽名	<input type="checkbox"/> 同學歸還設備箱(袋)，物品無缺少 <input type="checkbox"/> 確認場地內設備無損壞 借用者簽名：_____ 宿舍管理員簽名：_____		

❖ 借用設備流程：

1. 請持審核通過的學生宿舍公共空間設備借用申請單至女 14 舍東區傳達室(14 舍藝文空間、14 舍 1 樓光.影展演區)/北區傳達室(男 9 舍多功能活動室)借用。
2. 領取設備箱(袋)
 - (1) 女 14 舍藝文空間設備：麥克風*2、單槍線*1、說明書，開啟總電源開關。
 - (2) 女 14 舍光.影展演區設備：麥克風*2、音響遙控器*1、投影機遙控器*1、冰塊椅燈光遙控器*1、HDMI 線*1、說明書、場地外賓證*30
 - (3) 男 9 舍設備：麥克風*2、冷氣遙控器*1、投影機遙控器*1、光碟機遙控器*1、9 舍門禁卡*5、說明書、場地使用識別證*50。
 - (4) 曦望居設備：麥克風*2、冷氣遙控器、門禁卡
3. 請詳閱說明書，依說明書上的方式操作。
4. 使用完畢後，歸還設備袋、關閉電源，值班管理員清點設備箱(袋)以及確認場地內設備無損壞。確認後借用者與宿舍管理員簽名。