國立中央大學藝文展場租借申請表

|  |  |
| --- | --- |
| 活動名稱 |  |
| 活動內容(應附活動企畫書) | □展覽 □表演 □研討會 □演講 □其他( ) |
| 申請單位 |  □校內單位 □校外單位 |
| 場佈日期 |  | 活動日期 |  | 撤場日期 |  |
| 活動時間及費用計算 |
| 項次 | 日期 | 起訖時間 | 借用時數 | 費用 | 優惠折扣 |
| 1 |  |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |  |
| 4 |  |  |  |  |  |
| 5 |  |  |  |  |  |
| 6 |  |  |  |  |  |
| 設備借用 | □隔板 數量: □台座 數量: □LED投射燈 數量: □掛勾 數量: □其他  |
| 場租費總金額 |  | 保證金 |  |
| 注意事項：請申請單位詳閱後，於方格內勾選代表同意遵守□本申請表一式二份，簽章完成後雙方各執一份。□申請單位已詳閱並願遵守「國立中央學藝文展場租借與收費辦法」，若有違反情事或設備　損壞，由保證金中逕行抵扣賠償金額，若賠償金額高於保證金，願再行補繳不足金額。 |
| 甲方管理單位：國立中央大學(藝文中心)統一編號：45002931中心主任：承辦人：聯絡電話：Email： | 乙方申請單位：統一編號：負責人：聯絡人：聯絡電話：Email： |