

口試後：(1)上傳論文至圖書館；(2) 通知所辦專員通過線上審核；
(3) 繳交論文至所辦和註冊組

(1)上傳論文至圖書館
畢業申請須依序完成以下事項：請確認電子論文內容完備→上傳電子論文→歸還圖書欠款 → 登入離校流程檢核系統→ 關閉圖書館帳號→提交紙本論文 →跑離校流程
請確認電子論文內容完備： 電子論文需具備項目請參考「碩博論文上傳自我確認表」： https://drive.google.com/file/d/1nDkJ4-jSx-9sEhhG96xO467wmghmN1V-/view
上 傳 電 子 論 文： 請將論文電子檔上傳至碩博論文系統 (https://etd.lib.nycu.edu.tw/gs32/stdcdr_ncu/index.htm) 操作說明請參考論文電子檔上傳教學 (https://rapid.lib.ncu.edu.tw/libweek/guide/04-2.html#04)，論文審核需 1-3 個工作天，審核結果會以email通知。 注意：如果選擇上傳論文電子檔並立即於網絡公開，則無需繳交紙本論文至圖書館。
歸還圖書欠款： 請於圖書館雲端服務平台確認台灣聯大四校圖書館無欠書欠款。 (https://ncu.primo.exlibrisgroup.com/discovery/account?vid=886UST_NCU:886UST_NCU&section=overview&lang=zh-tw)
登入離校流程檢核系統： 登入Portal →學生服務 →教務相關服務 → 離校流程檢核。按指示完成相關程序。
關閉圖書館帳號： 點選「申請」後，系統立即關閉圖書館帳號，顯示「已完成」後不得再借書；若顯示「請洽圖書館」，請逕洽借還書櫃台。請參考圖示說明。 (https://rapid.lib.ncu.edu.tw/libweek/graduation/description.html)
(2) 通知所辦專員通過線上審核
(3) 繳交論文至所辦和註冊組
圖書館（如上傳論文電子檔並立即於網絡公開，則無需繳交紙本論文至圖書館）、註冊組（平裝一本）、所辦（精裝一本）。
註冊組：於領取學位證書同時繳驗學生證，並烙印『離校』後歸還。悠遊卡學生證，將註銷學生身份。遺失學生證者則須補辦一張新的學生證方可理離校。

注意：

- (1) 若有住宿者，領取畢業證書當天則同時必需搬離中大宿舍。
- (2) 外藉生或僑生需要到國際處另外填寫畢業離校表格，詳情請參考國際處網頁。