

國立中央大學Office365帳號申請教學

步驟一 登入portal

進入本校Office365網址：<https://ncu.edu.tw/office365>

The screenshot shows the Office 365 portal interface. At the top, there is a navigation bar with the Office 365 logo, a home icon labeled '首頁', a language selector set to 'English', and a green '登入' (Login) button with a right-pointing arrow. Below the navigation bar, a grey header contains the text '歡迎使用中央大學 Office365 服務系統'. The main content area has a heading '請以Portal帳號登入來使用本系統' followed by a blue '登入' button. Below this is an 'Office365 介紹' section with a bulleted list of features: '永遠使用最新版本的Office Online', '整合各項服務的完整Office 體驗', 'iPhone、Android手機與Windows Phone可透過專用的Office Mobile應用程式，隨時隨地輕鬆存取所有文件(APP 目前未開放編輯功能，僅能以唯讀方式檢視文件)', '享有 1 TB 的 OneDrive 雲端空間容量', and '享有50G EMAIL空間'. A blue button labeled 'Office 365 服務說明' is positioned below the list. The '使用Office365服務' section follows, with a bullet point '已申請完成要使用Office365服務，請點' and a blue button labeled '登入 Office 365'.

Office 365

English 登入

歡迎使用中央大學 Office365 服務系統

請以Portal帳號登入來使用本系統

登入

Office365 介紹

- 永遠使用最新版本的Office Online。
- 整合各項服務的完整Office 體驗
- iPhone、Android手機與Windows Phone可透過專用的Office Mobile應用程式，隨時隨地輕鬆存取所有文件(APP 目前未開放編輯功能，僅能以唯讀方式檢視文件)。
- 享有 1 TB 的 OneDrive 雲端空間容量。
- 享有50G EMAIL空間。

Office 365 服務說明

使用Office365服務

- 已申請完成要使用Office365服務，請點 登入 Office 365

步驟二 建立帳號

點選"建立帳號"。

Office 365 首頁 **建立帳號** English 登出

公告

1234567

歡迎使用中央大學 Office365 服務系統

申請注意事項

- 僅供具有效學籍在校生及現職教職員申請使用。
- 本服務無法修改個人資訊，帳號名稱及電子郵件寄件人將以「教職員姓名(帳號)」、「學生姓名(學號)」方式呈現。
- 教職員工如離職則帳號將會停用，請於辦妥離職手續前完成備份。
- 學生如畢業則帳號將會停用，請於辦妥離校手續前完成備份。

Office365 介紹

- 永遠使用最新版本的Office Online。
- 整合各項服務的完整Office 體驗
- iPhone、Android手機與Windows Phone可透過專用的Office Mobile應用程式，隨時隨地輕鬆存取所有文件(APP 目前未開放編輯功能，僅能以唯讀方式檢視文件)。
- 享有 1 TB 的 OneDrive 雲端空間容量。
- 享有50G EMAIL空間。

[Office 365 服務說明](#)

使用Office365服務

- 已申請完成要使用Office365服務，請點 [登入 Office 365](#)

填寫申請帳號表單，並點選"註冊帳號"按鈕。

帳號

@office365.ncu.edu.tw

密碼

確認密碼

信箱

我已詳細閱讀，並同意接受 [Office 365 服務說明](#) 之內容

[註冊帳號](#)

步驟三 申請完成

成功申請帳號後，將會看到以下訊息，請等待一個小時，待資料上傳至微軟伺服器。

歡迎使用中央大學 Office365 服務系統

申請帳號完成，帳號將會在一小時內生效

Office365 介紹

- 永遠使用最新版本的Office Online。
- 整合各項服務的完整Office 體驗
- iPhone、Android手機與Windows Phone可透過專用的Office Mobile應用程式，隨時隨地輕鬆存取所有文件(APP 目前未開放編輯功能，僅能以唯讀方式檢視文件)。
- 享有 1 TB 的 OneDrive 雲端空間容量。
- 享有50G EMAIL空間。

Office 365 服務說明

使用Office365服務

- 已申請完成要使用Office365服務，請點 [登入 Office 365](#)

若超過4小時您的帳號仍未生效，請來信本中心告知(Email: ncucc@cc.ncu.edu.tw)。

步驟四 登入Office365

登入Office365網址: <https://portal.office.com/>

也可以點擊服務系統中"登入Office 365"按鈕導向登入畫面，帳號為您所設定的帳號(學生為學號)加上@office365.ncu.edu.tw。

歡迎使用中央大學 Office365 服務系統

申請帳號完成，帳號將會在一小時內生效

Office365 介紹

- 永遠使用最新版本的Office Online。
- 整合各項服務的完整Office 體驗
- iPhone、Android手機與Windows Phone可透過專用的Office Mobile應用程式，隨時隨地輕鬆存取所有文件(APP 目前未開放編輯功能，僅能以唯讀方式檢視文件)。
- 享有 1 TB 的 OneDrive 雲端空間容量。
- 享有50G EMAIL空間。

Office 365 服務說明

使用Office365服務

- 已申請完成要使用Office365服務，請點 [登入 Office 365](#)

輸入帳號



登入

██████████@office365.ncu.edu.tw

沒有帳戶嗎? [建立一個吧!](#)

[無法存取您的帳戶嗎?](#)

返回

下一步

輸入密碼



國立中央大學

← ██████████@office365.ncu.edu.tw

輸入密碼

密碼

[忘記密碼](#)

登入

歡迎登入國立中央大學 Office 365 系統 如忘記密碼請
至<https://ncu.edu.tw/office365/> 變更

補充

若您忘記您的Office365帳號或是登入密碼, 請至<https://ncu.edu.tw/office365/>進行查詢或變更, 變更密碼後請使用新密碼進行登入。