

國立中央大學宿舍床位調整申請表

National Central University Application Form for Bed Adjustment

填表日期 Date : 年(Y) 月(M) 日(D)

姓名 Name		學號 Student ID	
系級 Department		聯絡電話 Phone No.	
原宿舍-寢室 Original Bed	_____ 舍 Dorm _____ 寢 Room	調整後宿舍-寢室 After Adjustment	_____ 舍 Dorm _____ 寢 Room

申請調整原因 Adjustment Reason	
-----------------------------	--

切結書 Certificate :

本人申請辦理床位調整，同意於規定之搬遷時間內遷至新床位，並協同宿舍管理員檢查寢室清潔及歸還鑰匙手續，逾時未搬遷或未完成檢查程序，同意放棄床位調整申請，絕無異議。I, agreed to be moved to the new bed in the provisions of time, and inspection of the dormitories clean ,return room key to dorm staff.

申請人簽名 Signature : _____

*本表單蒐集之個人資料，僅限於個人資料相關服務使用，非經當事人同意，絕不轉作其他用途，亦不會公佈任何資訊，並遵循本校個人資料保護管理制度資料保存與安全控管辦理。108.7.31

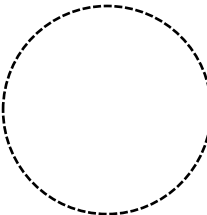
住宿服務組審核 Student Housing Service Division

_____年_____月_____日前需完成宿舍搬遷作業 Applicant should move to the new bed before _____.

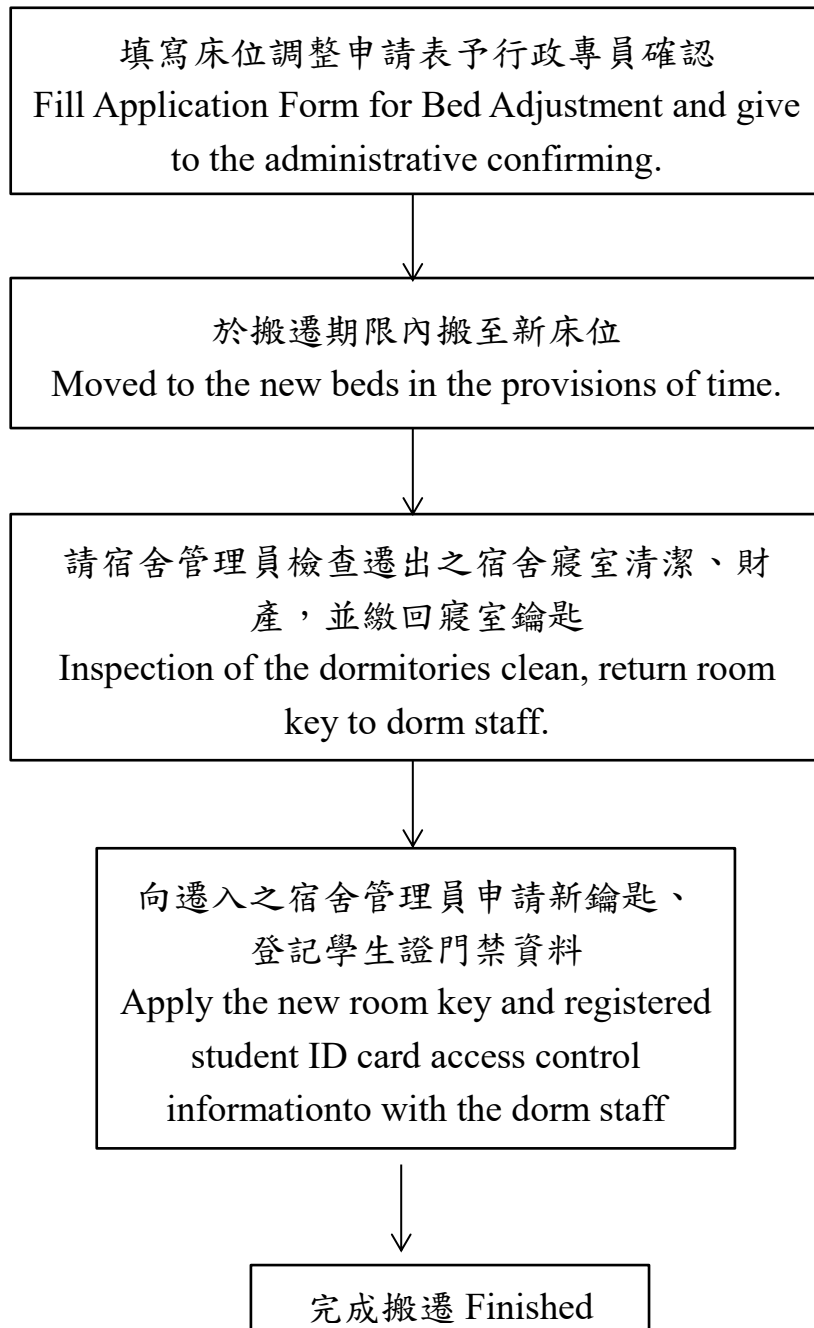
承辦人：_____

宿舍遷離檢查作業 Dormitory check-out&check-in check operation

遷出宿舍	<input type="checkbox"/> 宿舍財產清點 <input type="checkbox"/> 寢室清潔檢查 <input type="checkbox"/> 鑰匙回收 <input type="checkbox"/> 學生證門禁資料登記刪除 <input type="checkbox"/> 修改名冊資料
_____區宿舍 管理員檢查	宿舍管理員：_____年_____月_____日
遷入宿舍	<input type="checkbox"/> 鑰匙發放(金色/銀色) <input type="checkbox"/> 修改名冊資料 <input type="checkbox"/> 學生證門禁資料登記 設定
_____區宿舍 管理員檢查	宿舍管理員：_____年_____月_____日

補繳費用明細	費用退費明細										
補繳住宿費_____元	退款人身份證字號：										
流水號：_____C0101_01	<table border="1" style="width: 100%; height: 20px;"><tr><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td></tr></table>										
請至出納組辦理繳費	退款人郵局局帳號:(銀行帳號請提供銀行帳戶影本)										
出納組經手人	<table border="1" style="width: 100%; height: 20px;"><tr><td>郵局局號</td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td></tr></table>	郵局局號									
郵局局號											
	<table border="1" style="width: 100%; height: 20px;"><tr><td>郵局帳號</td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td></tr></table>	郵局帳號									
郵局帳號											
	<input type="checkbox"/> 退住宿費_____元										
	住宿服務組承辦人：_____										
	住宿服務組組長審核：_____										

床位調整流程 Process of the application for bed adjustment



本同意書說明國立中央大學（以下簡稱本校）將如何處理本表單所蒐集到的個人資料。當您勾選「我同意」並簽署本同意書時，表示您已閱讀、瞭解並同意接受本同意書之所有內容及其後修改變更規定。若您未滿十八歲，應於您的法定代理人閱讀、瞭解並同意本同意書之所有內容及其後修改變更規定後，方得使用本服務，但若您已接受本服務，視為您已取得法定代理人之同意，並遵守以下所有規範。

一、基本資料之蒐集、更新及保管

1. 本校蒐集您的個人資料在中華民國「個人資料保護法」與相關法令之規範下，依據本校【隱私權政策聲明】，蒐集、處理及利用您的個人資料。
2. 請於申請時提供您本人正確、最新及完整的個人資料。
3. 本校因執行業務所蒐集您的個人資料包括姓名、職稱、聯絡方式(電話、E-Mail)等(視狀況，自行調整)。
4. 若您的個人資料有任何異動，請主動向本校申請更正，使其保持正確、最新及完整。
5. 若您提供錯誤、不實、過時或不完整或具誤導性的資料，您將損失相關權益。
6. 您可依中華民國「個人資料保護法」，就您的個人資料行使以下權利：
 - (1) 請求查詢或閱覽。
 - (2) 製給複製本。
 - (3) 請求補充或更正。
 - (4) 請求停止蒐集、處理及利用。
 - (5) 請求刪除。但因本校執行職務或業務所必須者，本校得拒絕之。若您欲執行上述權利時，請參考本校【隱私權政策聲明】之個人資料保護聯絡窗口聯絡方式與本校連繫。但因您行使上述權利，而導致權益受損時，本校將不負相關賠償責任。

二、蒐集個人資料之目的

1. 本校為執行宿舍相關業務(視實際狀況，各表單自行調整)需蒐集您的個人資料。
2. 當您的個人資料使用方式與當初本校蒐集的目的不同時，我們會在使用前先徵求您的書面同意，您可以拒絕向本校提供個人資料，但您可能因此喪失您的權益。
3. 本校利用您的個人資料期間為即日起 10 年內(視實際狀況，各表單自行調整)，利用地區為台灣地區。

三、基本資料之保密

您的個人資料受到本校【隱私權政策聲明】之保護及規範。本校如違反「個人資料保護法」規定或因天災、事變或其他不可抗力所致者，致您的個人資料被竊取、洩漏、竄改、遭其他侵害者，本校將於查明後以電話、信函、電子郵件或網站公告等方法，擇適當方式通知您。

四、同意書之效力

1. 當您勾選「我同意」並簽署本同意書時，即表示您已閱讀、瞭解並同意本同意書之所有內容，您如違反下列條款時，本校得隨時終止對您所提供之所有權益或服務。
2. 本校保留隨時修改本同意書規範之權利，本校將於修改規範時，於本校網頁(站)公告修改之事實，不另作個別通知。如果您不同意修改的內容，請勿繼續接受本服務。否則將視為您已同意並接受本同意書該等增訂或修改內容之拘束。
3. 您自本同意書取得的任何建議或資訊，無論是書面或口頭形式，除非本同意書條款有明確規定，均不構成本同意條款以外之任何保證。

五、準據法與管轄法院

本同意書之解釋與適用，以及本同意書有關之爭議，均應依照中華民國法律予以處理，並以臺灣桃園地方法院為管轄法院。

我已閱讀並接受上述同意書內容 當事人簽名 _____ (請親簽) 年 月 日