

國立中央大學汽車臨時通行券領用單(存根聯-事務組)

單位：

領用數量：

繳費方式：撥交/現金繳納
共 元

單	位	戳	章
---	---	---	---

領用人：

單位主管章：

中華民國 年 月 日

通行證起訖編號(事務組填列)：

事務組收訖章：

國立中央大學汽車臨時通行券領用單(收執聯-申請單位)

單位：

領用數量：

繳費方式：撥交/現金繳納
共 元

單	位	戳	章
---	---	---	---

領用人：

單位主管章：

中華民國 年 月 日

通行證起訖編號(事務組填列)：

事務組收訖章：

- 注意!!臨時通行證後續如欲退費須附本領用單為證，請妥善保管!
- 部門經費核銷，請填附撥交單辦理。